

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАРМОНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТЕПОШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
422370, Республика Татарстан,
Теплошский район, с.Нармонка,
ул. Школьная, д.1

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТӘТӘШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«НАРМОНКА УРТА
ГОМУМИ БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕННЕСЕ**

422370, Татарстан Республикасы, Тәтәш районы,
Нармонка авылы, Мәктәп урамы, 1 нче йорт

**ПРИКАЗ
26 августа 2024 года**

**БОЕРЫК
№ 89- п/д**

**Об организации питания учащихся
в 2024 -2025 учебном году**

В соответствии с Указом Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 (№ Пр-113 от 24.01.2020, пункт 5), Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Исполнительного комитета ТМР РТ от 20.12.2018 № 735 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Теплошского муниципального района» (с изменениями от 23.03.2020 № 136-ПГ), требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», технических регламентов, СП.3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16), Методическими рекомендациями МР 3.1./2.4.0178/1-20 «Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-2019» (утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой 08.05.2020), и в целях совершенствования организации питания обучающихся, на основании решения педагогического совета протокол № 1 от 20.08.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за питание по школе заместителя директора по воспитательной работе Бердникову Н.В.
2. Заместителю директора по ВР Бердниковой Н.В.:
 - 2.1. Строго контролировать соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СП.3.1./2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16), Методических рекомендаций МР 3.1./2.4.0178/1-20 «Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-2019» (утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой 08.05.2020), технических регламентов, по качеству и составу (в том числе буфетной продукции), безопасности продуктов питания, готовых блюд.
 - 2.2. Выполнять Программу производственного контроля образовательного учреждения, разработанную в соответствии с утвержденной системой УАСОП образовательных ГОСЭ в 2024 г.

2001 «Система качества. Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования»;

2.3. Обеспечить систематический контроль, в том числе родительский контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся;

2.4. Осуществлять ежедневный контроль:

- за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблоков, исправностью холодильного, технологического оборудования, разделочного инвентаря; обеспечить необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и кулинарных изделий, гарантирующих их качество и безопасность;

- за соблюдением работниками пищеблока санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

2.5. Усилить контроль за функционированием систем питьевого водоснабжения, за обеспечением обучающихся доброкачественной питьевой водой, соблюдением питьевого режима;

2.6. Строго контролировать расходование бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению на организацию питания обучающихся и нормы денежного обеспечения питанием детей, утвержденных постановлением Исполнительного комитета ТМР РТ;

2.7. Строго контролировать соблюдение основных принципов организации рационального, сбалансированного питания детей и подростков. Проводить оптимизацию рациона питания детей школьного возраста;

2.8. Включить в план работы образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год мероприятия, направленные на формирование у обучающихся, родителей культуры здорового питания, профилактику вредных привычек у детей и подростков; продолжить проведение различных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

2.9. Совместно с родительским комитетом продолжить информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленную на формирование культуры здорового питания;

2.10. Обеспечить:

- реализацию и популяризацию просветительских программ по здоровому питанию среди школьников и родителей (законных представителей), в том числе обучающие (просветительские) программы по вопросам здорового питания, рекомендованных органами санитарно-эпидемиологического надзора;

- формирование у родителей культуры правильного питания детей и подростков, воспитание здоровых пищевых привычек;

- формирование пищевого поведения у детей и подростков через межпредметные области, реализуемые в образовательных учреждениях;

- создание в школе среды, благоприятной для здорового питания через обучение педагогов, медицинских работников, работников пищеблоков основам здорового образа жизни;

2.11. Принять активное участие в муниципальных и региональных этапах конкурсов в рамках реализации профилактической программы «Разговор о правильном питании».

3. Организовать в 2024-2025 учебном году с 02.09.2024 года полноценное горячее питание для обучающихся однократное горячее питание (горячий завтрак (включая для всех обучающихся 1-4 классов - бесплатный завтрак);

3.1. Организовать работу школьной столовой и дежурство учителей по утвержденному графику.

3.2. Продолжить работу по увеличению охвата обучающихся горячим питанием. Принять меры по недопущению снижения численности детей, охваченных горячим питанием, в 2024-2025 учебным годом (не менее 99,1%);

3.3. Обеспечить с 02.09.2024 года в приоритетном порядке бесплатным питанием детей льготных категорий;

3.4. Осуществлять мониторинг организации питания обучающихся.

4. Работникам пищеблока и ответственному за питание учащихся еще раз ознакомить с Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. N 45, которым утверждены санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

5. Классным руководителям внести в планы воспитательной работы и проводить в ежемесячном режиме беседы, тематические уроки, целевые игры, викторины, дни здоровья по формированию

навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике элементарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

6. Утвердить бракеражную комиссию на 2024 – 2025 для определения качества пищи и соблюдения санитарно – гигиенических требований на время приготовления и приема пищи в школьной столовой в составе:

Председатель: Бердникова Н.В. – зам. директора по ВР;

Члены комиссии: Кувшинова В.М. – повар,

Преснова Г.Г. – учитель начальных классов.

6.1. Комиссии ежедневно контролировать качество готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур, технологических режимов приготовления пищи и объём порций.

6.2. Председателю бракеражной комиссии ежедневно фиксировать результаты бракеража в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.Г.Садыкова